

CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY	سياسة المسؤولية الاجتماعية
POLICY <sup>1</sup>	
PHARMA PHARMACEUTICAL INDUSTRY	شركة فرماء للصناعات الدو ائية والمستحضرات الحيوية
& BIOLOGICAL COMPANY	-
This Policy was adopted by a resolution of the	تم اعتماد هذه السياسة بقرار الجمعية العامة لشركة فرماء
General Assembly of Pharma Pharmaceutical	للصناعات الدوائية والمستحضرات الحيوبة ، بتاريخ [●]/[●]/1445هـ
Industry & Biological Company on [●]/[●]/1445H	
(corresponding to $([\bullet]/[\bullet]/2024G)$ .	(الموافق <mark>[●]</mark> /2024م).
Signature of the Chairman of the General	توقيع رئيس الجمعية
Assembly	
Company Seal	ختم الشركة

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Internal Note to Company: The Corporate Social Responsibility Policy is derived from Article 84 of the CGR. However, it is not mandatory for listed companies to adopt such policy. The Company to confirm whether it wishes to adopt the policy or not.

Table of Contents	جدول المحتويات
Part One: Introductory Provisions	1       العزء الأول: أحكام تمهيدية         1       الغرض         2       التعريفات والمصطلحات         2       الجزء الثاني: نطاق تطبيق السياسة         1       مسؤولية الشركة الاجتماعية تجاه أصحاب المصالح         2       مسؤولية الشركة الاجتماعية تجاه الموظفين         3       مسؤولية الشركة الاجتماعية تجاه المنافسين         4       مسؤولية الشركة الاجتماعية تجاه المساهمين         5       مسؤولية الشركة الاجتماعية تجاه المساهمين         6       الاشخاص المسؤولين عن تنفيذ السياسة         4       النفاذ والمراجعة         4       النفاذ والمراجعة
1. Entry into Force and Review4	

CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY	سياسة السيئمانية الاحتمامية
POLICY	سياسة المسؤولية الاجتماعية
PHARMA PHARMACEUTICAL INDUSTRY	شركة فرماء للصناعات الدو ائية والمستحضرات الحيوية
& BIOLOGICAL COMPANY	
Part One: Introductory Provisions	الجزء الأول: أحكام تمهيدية
1. Purpose	1- الغرض
1.1. This Policy has been prepared based on the	1-1 تم إعداد هذه السياسة بناء على توصية مجلس إدارة شركة فرماء
recommendation of the Board of Pharma	للصناعات الدوائية والمستحضرات الحيوية (" <b>الشركة</b> ") ووفقًا
Pharmaceutical Industry & Biological Company (the "Company") and in accordance with the	لمتطلبات لائحة حوكمة الشركات الصادرة عن هيئة السوق المالية.
requirements of the Corporate Governance	
Regulations issued by the Capital Market Authority.	
1.2. The Company's Board has taken upon itself the	2-1 إن مجلس إدارة الشركة قد أخذ على نفسه الالتزام بأن تقوم الشركة
obligation that the Company conduct its activities and business on the principles and foundations that	بممارسة أنشطتها وأعمالها التجارية على المبادئ والأسس التي تتوافق
are consistent with the Company's values,	مع قيم الشركة المعمول بها، مع مراعاة مصالح المجتمع بشكل عام
considering the interests of society, generally and	وشامل، وادراك المجلس تمامًا كافة الآثار الناجمة عن أنشطة
comprehensively. The Board is fully aware of all	الشركة وأعمالها التجاربة سواءً على الموظفين أو المساهمين أو
impacts resulting from the Company's activities and business, whether on its employees, Shareholders,	المجتمع أو الجهات المعنية الأخرى ذات المصلحة أو على البيئة.
the community, other relevant stakeholders or the	بالإضافة إلى التزام المجلس بالتقيد بالأنظمة الساربة، يجب على
environment. In addition to the Board's commitment	المجلس أيضًا التأكد من قيام الشركة باتخاذ خطوات تطوعية
to abide by the Applicable Law, the Board shall also	المجيس اينط النائد من قيام المدرنة باقعاد مطوات تطويها للمامين مستويات المعيشة لدى العاملين وأسرهم والمساهمة في
ensure that the Company takes voluntary steps to	
improve the living standards of employees and their families and contribute to the well-being of the local	تحقيق رفاهية المجتمع المحلي وبالتالي المساهمة المستدامة في تحقيق
community and thus contribute to sustainable	التنمية الاقتصادية والاجتماعية.
economic and social development.	
1.3. The Company's Social Responsibility Policy aims to	3-1 تهدف سياسة المسؤولية الاجتماعية لدى الشركة إلى تحقيق ما يلي:
achieve the following:  (a) adopting and applying the principle of fairness	<ul> <li>(أ) اعتماد وتطبيق مبدأ العدالة داخل مكان العمل. ومعالجة كافة</li> </ul>
within the workplace and addressing all the different	<ul> <li>القضايا المختلفة والمتعلقة بالموظف: من حيث المكافآت، الصحة،</li> </ul>
issues relating to employees, such as: remuneration,	
health, safety, and the work-life balance, in addition	السلامة، والتوازن ما بين متطلبات العمل ومتطلبات الحياة،
to engaging employees in the programs for the purpose of training, developing capabilities and	بالإضافة إلى إشراك الموظفين في برامج تهدف إلى التدريب ورفع
improving skills, which will enable the Company to	الكفاءات وتطوير المهارات. بما يمكن الشركة من استقطاب وتعيين
attract, appoint, develop and maintain its human	وتطوير مواردها البشرية والحفاظ عليها.
resources; (b) the Company is keep to improve its social and	
(b) the Company is keen to improve its social and market impact by providing all the necessary	(ب) تسعى الشركة لتحسين النتائج الاجتماعية والسوقية وذلك من
services, as well as through its transparent dealings	خلال توفير كافة الخدمات اللازمة. وأيضًا من خلال تعاملها الواضح
with customers and service providers;	مع العملاء ومزودي الخدمات.
(c) carrying out the Company's activities responsibly, in	(ج) التصرف بالمسؤولية من خلال السياسات المتبعة في كافة أنشطة
accordance with the relevant enacted policies, with the aim of building public relations through various	الشركة، والغاية من ذلك بناء سلسلة من العلاقات العامة من خلال
marketing and media activities to avoid monopolistic	العديد من الأنشطة التسويقية والإعلامية، وتجنب استغلال المركز
and anti-competitive behaviour in the market;	والاحتكار في السوق.
(d) building a mutually beneficial relationship with the local community;	(c) بناء علاقة متبادلة مع المجتمع المحلي.
(e) achieving a balance between the goals of the	<ul> <li>(ه) تحقیق التوازن بین أهداف الشركة والأهداف التی یسعی المجتمع</li> </ul>
Company and those of greater community. This	ر
includes preserving this relationship through	التنمية المستدامة للمجتمع بوجه عام بما في ذلك الأنشطة
sustainable development for the community in general, including employees' volunteer activities,	التطوعية للموظفين، وتقديم المزيد من العطاء من خلال تقديم
goneral, merading employees volunteer activities,	التطوعية للموطفين، وتقديم المريد من العطاء من حارن تسديم

providing free services, donations in kind, as well as	خدمات دون مقابل، والتبرع بالأمور العينية فضلًا عن العطاء
charitable giving; and	الخيري.
(f) adopting environmental measures in line with the	(و) اعتماد مجموعة من التدابير تجاه البيئة بما يتوافق مع الأنظمة
Applicable Law, seeking to reduce waste and/or pollutants that can be harmful to human health and	السارية، والسعي الجاد للحد من النفايات و/أو الملوثات التي يمكن
the environment, in addition to reducing energy	أن تكون ضارة على صحة الإنسان والبيئة معا بالإضافة إلى السعي
consumption, and the use of recyclable materials and	الجاد للحد من استهلاك الطاقة، واستخدام المواد القابلة للتدوير
re-manufacturing them. In addition, the Company	وإعادة تصنيعها. وكذلك تطوير المزيد من الطرق والأساليب
aims to develop more eco-friendly and work environment friendly methods.	الصديقة للبيئة ولبيئة العمل أيضًا.
2. Definitions and Abbreviations	2- التعريفات والمصطلحات
2.1. The terms and expressions used in this Policy shall	2-1 يكون للمصطلحات والعبارات المستخدمة في هذه السياسة المعاني
have the meanings assigned to them in the	المحددة لها في لائحة الحوكمة الداخلية للشركة ما لم يقتض السياق
Company's Corporate Governance Manual, unless	خلاف ذلك.
otherwise required by the context.	
Part Two: Scope of Policy Application	الجزء الثاني: نطاق تطبيق السياسة
The provisions of this Policy shall apply to the	تسري أحكام هذا السياسة على المساهمين في الشركة من أصحاب
Company's Shareholders who are the stakeholders and	المصالح والمستفيدين المباشرين من نشاط الشركة، وجميع العاملين
the direct beneficiaries of its business, as well as all the	بالشركة، والعملاء والموردين والمجتمع المحلي والبيئة والجهات الحكومية
Company's employees, customers, suppliers, the local community, the environment, and government and	والرسمية.
official agencies.	
1. The Company's Social Responsibility towards	<ul> <li>مسؤولية الشركة الاجتماعية تجاه أصحاب المصالح</li> </ul>
Stakeholders	
1.1. Providing all interested individuals and entities with	1-1 تزويد كافة الأفراد والأطراف المعنية بالمعلومات الواضحة،
clear, accurate, and credible information, while	والدقيقة، ذات المصداقية، مع مراعاة توقيت تقديمها بما لا
observing the appropriate timing for providing such information, in a manner that does not conflict with	يتعارض مع الأنظمة والقواعد المهنية المتعارف علها.
generally accepted professional regulations and	
rules.	
1.2. Commitment to implementing all governance	2-1 الالتزام بتطبيق كافة ممارسات الحوكمة بنزاهة وشفافية، والعمل
practices with integrity and transparency, and documenting such practices through the relevant	على توثيقها عبر التقارير ذات العلاقة.
reports.	
2. The Company's Social Responsibility towards	2- مسؤولية الشركة الاجتماعية تجاه الموظفين
Employees	
2.1. Securing a safe and stimulating environment for	1-2 العمل على تأمين بيئة أمنة ومحفزة لأداء المهام، بحيث تسهم في
performing tasks, which contributes to improving the	تحسين مستوى صحة ورفاهية الموظفين وذويهم وبما لا يخل
level of health and well-being of employees and their	بالتزاماتهم تجاه أسرهم.
families, without prejudice to their obligations	
towards their families.	7 C   11 .   -11 71 11
2.2. Encouraging the freedom to express ideas and proper	2-2 تشجيع حربة إبداء الأفكار والآراء المنضبطة بالقواعد السلوكية
opinions in accordance with the accepted code of conduct, and appropriately and respectfully	المتعارف عليها، والإصغاء إليها بكل احترام وتقدير.
conduct, and appropriately and respectfully considering shared ideas and opinions.	
	2-3 العمل على تشجيع كافة الموظفين دون تمييز للانخراط في برامج
2.3. Encouraging all employees, without discrimination, to engage in training and development programs, and	تدريبية وتطويرية، بحيث تسهم في تحسين قدراتهم ومهاراتهم المهنية
resultantly improving their professional and personal	والذاتية.
skills.	والدانية.

2.4. Striving towards affirming the relationship with employees on the basis of responsibility and joint success.	2-2 العمل على تأكيد العلاقة مع الموظفين على أسس من المسؤولية والنجاح المشترك.
2.5. Equal treatment of all employees without discrimination for any reason whatsoever.	4-2 العدل بين كافة الموظفين وعدم التفريق بينهم لأي اعتبار كان.
3. The Company's Social Responsibility towards the Community	3- مسؤولية الشركة الاجتماعية تجاه المجتمع
3.1. The Company is committed to its surrounding community by investing in it through development projects and initiatives that are commensurate with the nature of the relationship therewith, on a long-term basis.	1-3 تلتزم الشركة تجاه المجتمع الذي تعمل فيه بالاستثمار فيه من خلال مشاريع ومبادرات ذات طابع تنموي بعيد المدى تتناسب مع طبيعة العلاقة المبنية أصلًا مع المجتمع وذلك على أسس طويلة المدى.
3.2. Working to provide all forms of direct and indirect aid to charitable, social and development institutions, to the extent possible, in order to improve the standard of living of the members of the community in which it operates.	2-3 العمل قدر المستطاع على تقديم كافة أشكال العون المباشر، وغير المباشر للمؤسسات الخيرية والاجتماعية والتنموية، وذلك من أجل تحسين المستوى المعيشي لأفراد المجتمع الذي تعمل فيه.
3.3. Supporting efforts for providing job opportunities for all members of the community without discrimination for any ethnic or personal considerations.	3-3 الإسهام في دعم توفير فرص العمل لأفراد المجتمع بجميع فئاته مع عدم التفريق لأية اعتبارات عرقية، أو شخصية.
3.4. Providing services with the aim of achieving customer satisfaction and achieve integration between the employers and the customers, within the Company's commercial activities.	4-3 بتقديم خدمات تحقق رضا العملاء وتحقيق التكامل ما بين أصحاب العمل والعملاء، ضمن أنشطة الشركة التجارية.
4. The Company's Social Responsibility towards Competitors	4- مسؤولية الشركة الاجتماعية تجاه المنافسين
4.1. Compliance with the principles of fair competition, and a commitment not to harm any competitor.	4-1 الالتزام بقواعد المنافسة النزيهة، والالتزام بعدم الإضرار بأي منافس.
4.2. Commitment to provide the best services in a manner that neither conflicts with the interests of the consumer nor prejudices the interests of competitors.	2-4 الالتزام بتقديم أفضل الخدمات بما لا يتعارض مع مصالح المستهلك، وبما لا يخل بمصالح المنافسين.
4.3. Conforming to the prevailing regulations and ethics by refraining from engaging in all forms of corruption and bribery to obtain undue preferential advantages when submitting offers, or delivering projects.	3-4 الالتزام باحترام الأنظمة السائدة والأخلاقية، بالامتناع عن ممارسة كافة أشكال الفساد والرشوة بهدف الحصول على ميزات تفضيلية غير مشروعة عند التقديم للعروض، أو تسليم المشاريع.
5. The Company's Social Responsibility towards Shareholders	<ul> <li>5- مسؤولية الشركة الاجتماعية تجاه المساهمين</li> </ul>
5.1. Increasing Share value, achieving the maximum profit possible, and protecting the Company's assets.	1-5 زبادة قيمة السهم وتحقيق أقصى ربح ممكن وحماية أصول الشركة.
5.2. The right to obtain sufficient information about the Company's performance in accordance with the Disclosure Policy.	2-5 الحق في الحصول على المعلومات الكافية عن أداء الشركة وذلك وفقًا لما نصت عليه سياسة الافصاح.
5.3. Engaging the Shareholders fairly without discrimination.	3-5 التعامل العادل مع المساهمين من دون أي تمييز.
5.4. Receiving and handling the Shareholders' complaints.	<ul><li>4-5 تلقى ومعالجة شكاوى المساهمين.</li></ul>

5.5. Involving the Shareholders in the important	5-5 إشراك المساهمين في القرارات الهامة للشركة عن طريق جمعية
decisions of the Company through the General	المساهمين والإفصاح العادل والمنضبط للمعلومات التي تهم
Assembly and fair and systemised disclosure of	المساهمين.
relevant information to them.	
5.6. Working to meet the Shareholders' expectations, to	<ul> <li>6-5 العمل قدر الإمكان على تحقيق توقعات المساهمين.</li> </ul>
the extent possible.	
6. Persons Responsible for Implementing the Policy	<ul> <li>الاشخاص المسؤولين عن تنفيذ السياسة</li> </ul>
6.1. The Executive Management shall be responsible for	a-1 تتولى الإدارة التنفيذية تنفيذ هذه السياسة واطلاع مجلس الإدارة
the implementation of this Policy and shall inform	على نشاطات الشركة في مجال المسؤولية الاجتماعية. وتفصح
the Board of the Company's activities in the field of	الشركة في تقريرها السنوي عن الأعمال التي تمت بموجب هذه
social responsibility. The Company shall disclose the	السياسة.
activities carried out under this Policy in its annual	
report.	
<u> </u>	
Part Three: Closing Provisions	الجزء الثالث: أحكام ختامية
	الجزء الثالث: أحكام ختامية 1- النفاذ والمراجعة
Part Three: Closing Provisions  1. Entry into Force and Review  1.1. This Policy shall be adopted by resolution of the	'
Part Three: Closing Provisions  1. Entry into Force and Review  1.1. This Policy shall be adopted by resolution of the General Assembly, following a recommendation by	1- النفاذ والمراجعة
Part Three: Closing Provisions  1. Entry into Force and Review  1.1. This Policy shall be adopted by resolution of the General Assembly, following a recommendation by the Board, and shall enter into effect from the date	<ul> <li>النفاذ والمراجعة</li> <li>تعتمد هذه السياسة بموجب قرار من الجمعية العامة، بناءً على</li> <li>توصية من مجلس الإدارة، وتكون نافذة من تاريخ اعتمادها من قبل</li> </ul>
Part Three: Closing Provisions  1. Entry into Force and Review  1.1. This Policy shall be adopted by resolution of the General Assembly, following a recommendation by	1- النفاذ والمراجعة 1-1 تعتمد هذه السياسة بموجب قرار من الجمعية العامة، بناءً على توصية من مجلس الإدارة، وتكون نافذة من تاريخ اعتمادها من قبل الجمعية العامة. يلتزم مجلس الإدارة فيما يتعلق بهذه السياسة
Part Three: Closing Provisions  1. Entry into Force and Review  1.1. This Policy shall be adopted by resolution of the General Assembly, following a recommendation by the Board, and shall enter into effect from the date on which it is approved by the General Assembly. The Board shall comply with the relevant disclosure obligations and requirements under the Disclosure	1- النفاذ والمراجعة 1-1 تعتمد هذه السياسة بموجب قرار من الجمعية العامة، بناءً على توصية من مجلس الإدارة، وتكون نافذة من تاريخ اعتمادها من قبل الجمعية العامة. يلتزم مجلس الإدارة فيما يتعلق بهذه السياسة بمتطلبات والتزامات الإفصاح ذات الصلة بموجب سياسة الإفصاح
Part Three: Closing Provisions  1. Entry into Force and Review  1.1. This Policy shall be adopted by resolution of the General Assembly, following a recommendation by the Board, and shall enter into effect from the date on which it is approved by the General Assembly. The Board shall comply with the relevant disclosure obligations and requirements under the Disclosure Policy and the Applicable Law in respect of this	1- النفاذ والمراجعة 1-1 تعتمد هذه السياسة بموجب قرار من الجمعية العامة، بناءً على توصية من مجلس الإدارة، وتكون نافذة من تاريخ اعتمادها من قبل الجمعية العامة. يلتزم مجلس الإدارة فيما يتعلق بهذه السياسة بمتطلبات والتزامات الإفصاح ذات الصلة بموجب سياسة الإفصاح والأنظمة السارية. علمًا بأن الأحكام والمتطلبات المتعلقة بالإفصاح
Part Three: Closing Provisions  1. Entry into Force and Review  1.1. This Policy shall be adopted by resolution of the General Assembly, following a recommendation by the Board, and shall enter into effect from the date on which it is approved by the General Assembly. The Board shall comply with the relevant disclosure obligations and requirements under the Disclosure Policy and the Applicable Law in respect of this Policy. Whereas provisions and requirements in	1- النفاذ والمراجعة 1-1 تعتمد هذه السياسة بموجب قرار من الجمعية العامة، بناءً على توصية من مجلس الإدارة، وتكون نافذة من تاريخ اعتمادها من قبل الجمعية العامة. يلتزم مجلس الإدارة فيما يتعلق بهذه السياسة بمتطلبات والتزامات الإفصاح ذات الصلة بموجب سياسة الإفصاح والأنظمة الساربة. علمًا بأن الأحكام والمتطلبات المتعلقة بالإفصاح والإشعار والشفافية والإبلاغ الساربة على الشركات المدرجة تنطبق
Part Three: Closing Provisions  1. Entry into Force and Review  1.1. This Policy shall be adopted by resolution of the General Assembly, following a recommendation by the Board, and shall enter into effect from the date on which it is approved by the General Assembly. The Board shall comply with the relevant disclosure obligations and requirements under the Disclosure Policy and the Applicable Law in respect of this Policy. Whereas provisions and requirements in connection with disclosure, notification,	1- النفاذ والمراجعة 1-1 تعتمد هذه السياسة بموجب قرار من الجمعية العامة، بناءً على توصية من مجلس الإدارة، وتكون نافذة من تاريخ اعتمادها من قبل الجمعية العامة. ياتزم مجلس الإدارة فيما يتعلق بهذه السياسة بمتطلبات والتزامات الإفصاح ذات الصلة بموجب سياسة الإفصاح والأنظمة السارية. علمًا بأن الأحكام والمتطلبات المتعلقة بالإفصاح والإشعار والشفافية والإبلاغ السارية على الشركات المدرجة تنطبق على الشركة اعتبارًا من تاريخ إدراج الأسهم في السوق، وفقًا للأنظمة
Part Three: Closing Provisions  1. Entry into Force and Review  1.1. This Policy shall be adopted by resolution of the General Assembly, following a recommendation by the Board, and shall enter into effect from the date on which it is approved by the General Assembly. The Board shall comply with the relevant disclosure obligations and requirements under the Disclosure Policy and the Applicable Law in respect of this Policy. Whereas provisions and requirements in connection with disclosure, notification, transparency and reporting in relation to listed	1- النفاذ والمراجعة 1-1 تعتمد هذه السياسة بموجب قرار من الجمعية العامة، بناءً على توصية من مجلس الإدارة، وتكون نافذة من تاريخ اعتمادها من قبل الجمعية العامة. يلتزم مجلس الإدارة فيما يتعلق بهذه السياسة بمتطلبات والتزامات الإفصاح ذات الصلة بموجب سياسة الإفصاح والأنظمة الساربة. علمًا بأن الأحكام والمتطلبات المتعلقة بالإفصاح والإشعار والشفافية والإبلاغ الساربة على الشركات المدرجة تنطبق
Part Three: Closing Provisions  1. Entry into Force and Review  1.1. This Policy shall be adopted by resolution of the General Assembly, following a recommendation by the Board, and shall enter into effect from the date on which it is approved by the General Assembly. The Board shall comply with the relevant disclosure obligations and requirements under the Disclosure Policy and the Applicable Law in respect of this Policy. Whereas provisions and requirements in connection with disclosure, notification,	1- النفاذ والمراجعة 1-1 تعتمد هذه السياسة بموجب قرار من الجمعية العامة، بناءً على توصية من مجلس الإدارة، وتكون نافذة من تاريخ اعتمادها من قبل الجمعية العامة. يلتزم مجلس الإدارة فيما يتعلق بهذه السياسة بمتطلبات والتزامات الإفصاح ذات الصلة بموجب سياسة الإفصاح والأنظمة السارية. علمًا بأن الأحكام والمتطلبات المتعلقة بالإفصاح والإشعار والشفافية والإبلاغ السارية على الشركات المدرجة تنطبق على الشركة اعتبارًا من تاريخ إدراج الأسهم في السوق، وفقًا للأنظمة
Part Three: Closing Provisions  1. Entry into Force and Review  1.1. This Policy shall be adopted by resolution of the General Assembly, following a recommendation by the Board, and shall enter into effect from the date on which it is approved by the General Assembly. The Board shall comply with the relevant disclosure obligations and requirements under the Disclosure Policy and the Applicable Law in respect of this Policy. Whereas provisions and requirements in connection with disclosure, notification, transparency and reporting in relation to listed companies shall be applicable to the Company from the date of listing of the Shares on the Exchange, in accordance with the Applicable Law.	1- النفاذ والمراجعة 1-1 تعتمد هذه السياسة بموجب قرار من الجمعية العامة، بناءً على توصية من مجلس الإدارة، وتكون نافذة من تاريخ اعتمادها من قبل الجمعية العامة. يلتزم مجلس الإدارة فيما يتعلق بهذه السياسة بمتطلبات والتزامات الإفصاح ذات الصلة بموجب سياسة الإفصاح والأنظمة السارية. علمًا بأن الأحكام والمتطلبات المتعلقة بالإفصاح والإشعار والشفافية والإبلاغ السارية على الشركات المدرجة تنطبق على الشركة اعتبارًا من تاريخ إدراج الأسهم في السوق، وفقًا للأنظمة
Part Three: Closing Provisions  1. Entry into Force and Review  1.1. This Policy shall be adopted by resolution of the General Assembly, following a recommendation by the Board, and shall enter into effect from the date on which it is approved by the General Assembly. The Board shall comply with the relevant disclosure obligations and requirements under the Disclosure Policy and the Applicable Law in respect of this Policy. Whereas provisions and requirements in connection with disclosure, notification, transparency and reporting in relation to listed companies shall be applicable to the Company from the date of listing of the Shares on the Exchange, in	1- النفاذ والمراجعة 1-1 تعتمد هذه السياسة بموجب قرار من الجمعية العامة، بناءً على توصية من مجلس الإدارة، وتكون نافذة من تاريخ اعتمادها من قبل الجمعية العامة. يلتزم مجلس الإدارة فيما يتعلق بهذه السياسة بمتطلبات والتزامات الإفصاح ذات الصلة بموجب سياسة الإفصاح والأنظمة السارية. علمًا بأن الأحكام والمتطلبات المتعلقة بالإفصاح والإشعار والشفافية والإبلاغ السارية على الشركات المدرجة تنطبق على الشركة اعتبارًا من تاريخ إدراج الأسهم في السوق، وفقًا للأنظمة